

בקשה להחלפת צרכנים בנכס

פרטי הנכס:

כתובת הנכס	ת.ד.	ישוב
סוג שימוש:	מס' מד מים (חובה):	מס' נכס:

פרטי בעלי הנכס:

שם מלא/חברה	מס' ת.ז./מס' תאגיד	
כתובת למשלוח דואר	ת.ד.	ישוב
טלפון לכירורים	מס' טלפון נייד	דוא"ל

פרטי צרכן נוכחי (הצרכן היוצא):

שם מלא/חברה	מס' ת.ז./מס' תאגיד	
כתובת למשלוח דואר	ת.ד.	ישוב
טלפון לכירורים	מס' טלפון נייד	דוא"ל

אני מצהיר בזה כי פניתי את הנכס המוזכר לעיל ביום _____ וכי קריאת מד המים ביום הפיניו היתה _____ מ"ק; אני מבקש לרשום את הצרכן החדש שפרטיו רשומים להלן כצרכן בנכס.

ידוע לי כי מילוי טופס זה אינו אישור על החלפת הצרכנים, וכי ביצוע החלפת הצרכנים מותנה בכך שאשלם את מלוא התשלום בעד צריכת המים והביוב בנכס עד למועד פינוי הנכס על ידי כאמור. ידוע לי כי ככל שלא הוסדר התשלום, ביצוע ההחלפה מותנה בכך שאשאיר בידי החברה פרטים מלאים להתקשרות עמו לצורך הסדרת החוב.

תאריך

חתימת הצרכן היוצא

פרטי צרכן חדש (הצרכן הנכנס):

שם מלא/חברה	מס' ת.ז./מס' תאגיד	
כתובת למשלוח דואר	ת.ד.	ישוב
טלפון לכירורים	מס' טלפון נייד	דוא"ל

אני מצהיר בזה החל מיום _____ אני מחזיק בנכס המוזכר לעיל ומאשר את קריאת המונה כפי שהצהיר עליה הצרכן היוצא לעיל

תאריך

חתימת הצרכן החדש

מסמכים שחובה לצרף לבקשה: 1. הסכם שכירות/מכירה חתום ע"י הצדדים (דף ראשון ואחרון בלבד) 2. צילום תעודות זהות/תדפיס מרשם החברות/עמותות/שותפויות. 3. מומלץ! לצרף צילום של מד המים לתשומת ליבך, כדי לקבל תעריף בעבור כמות מוכרת יש לצרף טופס הצהרה על נפשות בצירוף ספחי ת.ז. של הצרכן החדש ובני ביתו.

*הטופס מנוסח בלשון זכר אך הפניה היא לנשים ולגברים